

## 校外人士使用歷史檔案資料或限館內閱覽資料申請表

申請日期		到館時間	____年 ____月 ____日 ____時 ____分
<b>申請人資訊 ( 各欄位需確實填寫 )</b>			
姓名			
服務機關		職 稱	
<b>聯絡資訊</b>			
手機		市內電話	
電子郵件			
聯絡地址			
研究主題 (使用目的)			

## 擬閱覽檔案

(請參見「圖書館館藏查詢系統」之書目資訊填寫)

序號	檔案編號(或 登錄號)	題名	附註項	歸還時間 (館員填寫)
範例	BRN1075879	浸信會仁愛堂(一)(台北市)	9. 仁愛堂簡介一份	
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				